



# Formation Élu(e)s CSE 2.0



5 jours présentiel  
Formation modulable

IRP  
CSE

Formation animée par Philippe RECOUVREUR, intervenant expérimenté, avec plus de 40 ans d'expérience en relations sociales, agrément DIRECCTE.

## Objectifs

1. Maîtriser les différents aspects du CSE, des fiches de paie au dialogue social, en passant par le droit du travail et la gestion économique.
2. Développer des compétences solides en matière de gestion du CSE, en intégrant les outils numériques modernes.
3. Comprendre les implications économiques et sociales dans le cadre du CSE et savoir alerter sur des enjeux économiques majeurs.
4. Valider les compétences acquises avec un examen de fin de formation pour une application immédiate des connaissances.

## A qui s'adresse cette formation ?

Membres élus du CSE.

A toutes personnes en charge du dialogue social dans l'entreprise.

## Prérequis

Aucun, formation adaptée aux secteurs d'activité et, le cas échéant au mandat des participants.

## Les + de la Formation

Sont inclus dans le coût de la formation:

- 5 jours de formation de présentiel
- Un accès gratuit à tous les supports ( vidéos, documents ) pendant 10 mois
- Des Visio conférence de 1 h tous les quinze jours en accès libre
- Accès à un forum d'échanges
- Un accompagnement personnalisé durant 10 mois
- Possibilité d'adapter le programme de formation
- Examen de Fin de Formation et Certification PHCR School

Coût total de la formation :  
1999,99 € soit 10  
mensualités de 199,99 €

## Programme

### Jour 1 : Fonctionnement CSE

- Compréhension du rôle et de la fonction des fiches de paie.
- Analyse des éléments de rémunération et des cotisations sociales.
- Lecture et interprétation des différentes rubriques : salaire brut, salaire net, prélèvements.
- Exemples pratiques et cas concrets.

### Jour 2 : Dialogue Social

- Cadre légal du dialogue social en entreprise.
- Rôle du CSE dans le dialogue social : enjeux et obligations.
- Techniques de communication efficaces pour une bonne gestion des échanges entre employeurs et salariés.
- Simulation de négociations entre les membres du CSE et la direction.

### Jour 3 : Fiches de Paie

- Compréhension du rôle et de la fonction des fiches de paie.
- Analyse des éléments de rémunération et des cotisations sociales.
- Lecture et interprétation des différentes rubriques : salaire brut, salaire net, prélèvements.
- Exemples pratiques et cas concrets.

### Jour 4 : Alerte Économique

- Comprendre les enjeux économiques et savoir réagir face à une situation de crise.
- Maîtrise des outils d'analyse pour alerter sur les risques économiques : bilans financiers, ratios, etc.
- Stratégies de prévention et d'anticipation des difficultés économiques.
- Études de cas : identifier les signaux d'alerte.

### Jour 5 : Droit du Travail & Examen Terminal

- Introduction aux principales règles du droit du travail : contrats, licenciements, droits et obligations des salariés et employeurs.
- Examen terminal & validation des acquis

**CE PROGRAMME DE FORMATION COMPLET  
EST PENSÉ POUR UNE DURÉE DE 5 JOURS  
EN PRESENTIEL ET UN ACCOMPAGNEMENT  
DE 10 mois**

phcrschool@ledialoguesocial.fr